

HOROFRANCE

depuis 1968



GESTION
INFORMATIQUE DU
TEMPS

LOGICIEL W630

ATTENTION : Ce document n'est pas une notice d'utilisation du logiciel W.630
Il s'agit simplement d'un document commercial ayant pour but de
vous donner un meilleur aperçu des performances et de la simplicité
d'utilisation du logiciel W.630 mais qui ne détaille pas toutes les
fonctions possibles .



TERMINAUX DE POINTAGE FONCTIONNANT AVEC W630

TERMINAL PORTABLE X POCKET

- - Utilisation de badges proximité
- - Alimentation par pile intégrée
- - communication PC en USB (par câble)



Documentation téléchargeable

http://www.horofrance.com/files/doc_xpocket.pdf



TERMINAL OTA 630

- - Utilisation de badges proximité
- - Alimentation secteur 230 volt
- - communication PC en USB (par clé)



TERMINAL X1 et X2

- - Utilisation de badges proximité
- - Alimentation 12 volts ou POE
- - communication PC en ETHERNET
- Possibilité de déclenchement de sonneries entrées/sortie
- Utilisable en contrôle des accès



Documentation téléchargeable

http://www.horofrance.com/files/brochure_x2.pdf



LOGICIEL W630

W630 est un logiciel ergonomique, simple d'approche, et destiné aux entreprises dont le besoin est plus orienté sur le contrôle du temps de présence.

W630 est utilisé principalement à partir de 4 boutons:

- **PERSONNEL** : fichier et paramètres d'arrondis
- **TRANSFERER**: transfert des pointages stockés dans la pointeuse (votre ordinateur n'est pas utilisé quand les employés pointent: la pointeuse est autonome)
- **CORRIGER**: visualisation à partir de filtres (les absents, les présents, les pointages impairs, etc ...) et correction ou ajout manuel
- **IMPRIMER**: impression sous de multiples formats (date à date, semaine à semaine, heures / minutes ou heures / centièmes, tri)





La fiche du personnel: créer ou modifier un employé est simple et rapide.

- un employé est affecté à un numéro de carte
- son nom peut apparaître lors d'un pointage (en fonction du terminal utilisé)
- un employé peut être validé sur plusieurs pointeuses
- sélection de l'arrondi d'entrée (0, 5, 10, 15, 30 ou 60 minutes supérieures)
- sélection de l'arrondi de sortie (0, 5, 10, 15, 30 ou 60 minutes inférieures)
- tolérances d'entrée ou de sortie réglable (temps d'entrée en retard ou de sortie en avance permise)
- décalage d'entrée ou de sortie (permet d'arrondir les heures sur des valeurs autres que celles se terminant par .00, .05, .10, .15, .20, .25, .30, .35, .40, .45, .50, .55)
- sélection de l'arrondi du total de la semaine (0, 5, 10, 15, 30 ou 60 minutes inférieures ou supérieures)
- décalage du point minuit (le changement de jour peut se faire entre 0 h et 12 h)
- extension dynamique de journée (le changement de jour se fait automatiquement x heures après la dernière entrée: ce système permet de gérer des horaires 3 x 8 sans reparamétrer)

gestion des périodes d'inactivité (interruption de contrat momentanée)

Numéro de carte:	9011	Nom:	DUPONT	Prénom:	Pierre	Matricule:	0000000001
Arrondi d'entrée:	15 Arrondi aux 15 minutes supérieures	Arrondi de sortie:	15 Arrondi aux 15 minutes inférieures	Tolérance d'entrée:	3	Tolérance de sortie:	0
		Décalage d'entrée:	0	Décalage de sortie:	0	Exemple d'ENTREE autour de 8h: pour un pointage en plage verte, la valeur rouge est retenue	
Plages:	7.19- 7.33	7.34- 7.48	7.49- 8.03	8.04- 8.18	8.19- 8.33		
Valeurs retenues:	7.30	7.45	8.00	8.15	8.30		
Arrondi du total de la semaine:	000 Pas d'arrondi						
Décalage minuit:	0.00	Extension de journée:	10.00	Nombre de pointages théoriques par jour:	4		
Message:			Premier jour:	11/04/2001	Dernier jour: 12/04/2001		
Premier jour de travail:	9/04/2001	Début d'inactivité:	12/02/2001	Fin d'inactivité:		13/02/2001	
Dernier jour de travail:	31/12/2099			Ajouter la période			
				Supprimer la période sélectionné			
Pointeuses autorisées:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



TRANSFERER

La récupération des pointages sur votre système informatique se fait selon différentes méthodes en fonction du terminal de pointage choisi

Un simple clic sur le bouton TRANSFERER du logiciel W630 provoque l'ouverture d'un nouvel écran,

Un clic sur le bouton TRANSFERT lance la collecte des informations.

La collecte est automatique et, à ce stade, vous n'avez rien à faire.

Il vous suffit d'attendre la fin du transfert en cours.





CORRIGER

La liste des pointages permet une recherche et une correction facile des pointages.

Un simple clic sur l'un des filtres provoque l'affichage de:

- **tous** (toutes les journées)
- **présence** (au moins un pointage dans la journée)
- **absence** (aucun pointage)
- **pairs et égal au prévu** (nombre de pointages pairs et égal au nombre théorique de pointages renseigné dans la fiche personnelle)
- **pairs et différent du prévu** (nombre de pointages pairs et différent du nombre théorique de pointages renseigné dans la fiche personnelle)
- **impairs** (nombre impair de pointages)

La période de visualisation est réglable (à partir de 1 journée). Les bornes sur employé début et employé fin sont également positionnables.



W50 [Version 1.03] Copyright © VEDEX 2000-2001

Date	N°	Nom et Prénom	Matricule	Total
Jeu 1/02/2001	1	DUPONT Pierre	0000000001	7.45
Jeu 1/02/2001	2	GUILLEME Claude	0000000002	8.00
Jeu 1/02/2001	3	LIEVIN Pierre Antoine	0000000003	7.45
Jeu 1/02/2001	4	ALIBERT Delphine	0000000004	7.15
Jeu 1/02/2001	5	CONSTINO Marc	0000000005	7.15
Ven 2/02/2001	1	DUPONT Pierre	0000000001	8.00
Ven 2/02/2001	2	GUILLEME Claude	0000000002	8.00
Ven 2/02/2001	3	LIEVIN Pierre Antoine	0000000003	8.00
Ven 2/02/2001	4	ALIBERT Delphine	0000000004	7.15
Ven 2/02/2001	5	CONSTINO Marc	0000000005	7.30
Sam 3/02/2001	1	DUPONT Pierre	0000000001	
Sam 3/02/2001	2	GUILLEME Claude	0000000002	
Sam 3/02/2001	3	LIEVIN Pierre Antoine	0000000003	
Sam 3/02/2001	4	ALIBERT Delphine	0000000004	
Sam 3/02/2001	5	CONSTINO Marc	0000000005	
Dim 4/02/2001	1	DUPONT Pierre	0000000001	
Dim 4/02/2001	2	GUILLEME Claude	0000000002	
Dim 4/02/2001	3	LIEVIN Pierre Antoine	0000000003	
Dim 4/02/2001	4	ALIBERT Delphine	0000000004	
Dim 4/02/2001	5	CONSTINO Marc	0000000005	
Lun 5/02/2001	1	DUPONT Pierre	0000000001	4.00
Lun 5/02/2001	2	GUILLEME Claude	0000000002	7.45
Lun 5/02/2001	3	LIEVIN Pierre Antoine	0000000003	7.45
Lun 5/02/2001	4	ALIBERT Delphine	0000000004	7.15
Lun 5/02/2001	5	CONSTINO Marc	0000000005	7.15
Mar 6/02/2001	1	DUPONT Pierre	0000000001	8.30
Mar 6/02/2001	2	GUILLEME Claude	0000000002	8.30
Mar 6/02/2001	3	LIEVIN Pierre Antoine	0000000003	8.30
Mar 6/02/2001	4	ALIBERT Delphine	0000000004	7.15
Mar 6/02/2001	5	CONSTINO Marc	0000000005	7.30
Mer 7/02/2001	1	DUPONT Pierre	0000000001	7.45
Mer 7/02/2001	2	GUILLEME Claude	0000000002	7.45
Mer 7/02/2001	3	LIEVIN Pierre Antoine	0000000003	7.45
Mer 7/02/2001	4	ALIBERT Delphine	0000000004	7.15
Mer 7/02/2001	5	CONSTINO Marc	0000000005	7.15
Jeu 8/02/2001	1	DUPONT Pierre	0000000001	7.45

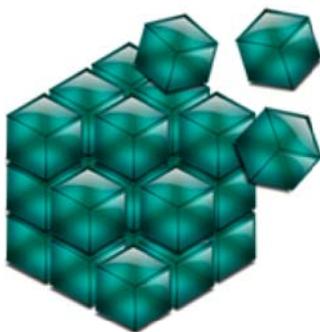
Début: 1/02/2001 Sem.: 5/2001 1:2

Fin: 17/04/2001 Sem.: 16/2001 1:2

Tous
Présence
Absence
Pointages pairs égal au prévu
Pointages pairs différent du prévu
Pointages impairs

Ajouter
Modifier
Effacer Pointages
Par Date et n° Carte
Par n° Carte et Date
Par Date et Nom
Par Nom et Date
Quitter

Début: 1 DUPONT Pierre Fin: 5 CONSTINO Marc



CORRIGER

L'écran de correction présente 3 lignes par jour.

La ligne bleue représente les pointages réellement effectués par l'employé, cette ligne n'est pas modifiable par l'utilisateur.

La ligne verte représente les pointages transformés par le programme d'après les paramètres d'arrondissement de l'employé, cette ligne n'est pas modifiable par l'utilisateur.

La dernière ligne est par défaut identique à la 2e ligne. Sur cette ligne, vous pouvez effectuer toutes vos corrections ou ajouts d'heures. Cette ligne est remplie par le programme tant que vous n'y effectuez pas de modification. Le programme ne la modifie plus dès votre première modification. Gestion de 14 entrées/sorties par jour. La couleur des cases entrée est différente de celle des cases sortie. Vous gérez cet écran sans la souris:

- les touches FLECHE, ENTREE ou TAB => changement de ligne ou case
- Les touches PAGE HAUTE et PAGE BASSE => changement d'employé
- Les touches CTRL + PAGE HAUTE et CTRL + PAGE BASSE => changement de semaine
- La touche F2 => sauver

La saisie est raccourcie (tapez 10 qui sera affiché en 10.00, tapez 1 qui sera affiché en 1.00, tapez .1 qui sera affiché en 0.10, tapez .01 qui sera affiché en 0.01). La valeur est présélectionnée pour le remplacement dès que le curseur arrive dans la case.

The screenshot shows the 'W50 (Version 1.02) Copyright VEDEX 2000-2001' window. The header displays 'MARCHISET Eric 1', 'Sem.: 6/2001', and dates 'Du 5/02/2001 au 11/02/2001'. The main area is a grid with columns for time slots (8.00, 12.00, 13.30, 18.00) and rows for days of the week (Lundi to Dimanche). The grid is color-coded: blue for actual entries, green for transformed entries, and yellow for empty slots. The sidebar on the right contains buttons for 'Sauver', 'Carte Suivante', 'Carte Précédente', 'Nom Suivant', 'Nom Précédent', 'Semaine Suivante', 'Semaine Précédente', and 'Quitter'.



IMPRIMER OU EXPORTER

Ceci est la dernière étape.

Tout aussi facile que les écrans précédents: il suffit de sélectionner un format d'édition ou d'export, de définir les dates début et fin de l'édition, l'ordre de tri de l'édition (par nom, par numéro ou par matricule), l'employé début et l'employé fin, l'impression des heures au format heures et minutes ou heures et centièmes. Cliquez ensuite sur IMPRESSION: votre édition est visualisable à l'écran (mode zoom possible), vous pouvez ensuite l'imprimer ou l'annuler.

Liste du personnel
Pointages Utilisateur (3e ligne), totaux jours, semaines et employés, de 1 à 5 semaines, gestion de l'arrondi de la semaine, 1 page
Pointages Utilisateur (3e ligne), totaux jours, semaines et employés, de 1 à 5 semaines, gestion de l'arrondi de la semaine
Pointages Origine (1e ligne) et Utilisateur (3e ligne), totaux jours et employés, 1 à 31 jours, 1 page par personne
Pointages Origine (1e ligne) et Utilisateur (3e ligne), totaux jours et employés, 1 à x jours
Totaux semaines et employés, de 1 à 5 semaines, gestion de l'arrondi de la semaine
Total de la période par employé et total des employés, 1 à x jours
Edition de contrôle (pointages Origine (1e ligne), Programme (2e ligne) et Utilisateur (3e ligne), état des indicateurs, 1 semaine, ge

◀ ▶

Début: Fin: H et mn H et 100e

Sem.: 6/2001 1 2 Sem.: 6/2001 1 2 Sélection semaines

5/02/2001 📅 11/02/2001 📅 Sélection dates

1 DUPONT Pierre 0000000001 ▼ 26 NEBOUT Christophe 0000000026 ▼ Tri par numéro

DUPONT Pierre 1 0000000001 ▼ NEBOUT Christophe 26 0000000026 ▼ Tri par nom

0000000001 DUPONT Pierre 1 ▼ 0000000026 NEBOUT Christophe 26 ▼ Tri par matricule

EXEMPLE D'EDITION

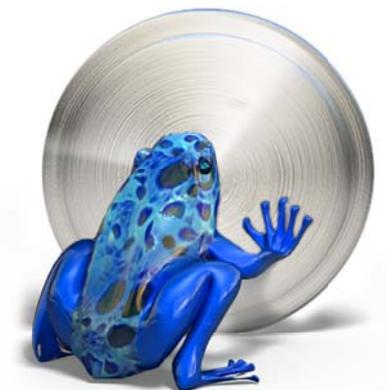
Pointages Origine (1e ligne) et Utilisateur (3e ligne), totaux jours et employés, 1 à 31 jours, 1 page par personne

Edition du: Mercredi
7/03/2001
10:15:48

1	MARCHISET	Eric				0000000001	
Judi	1/02/2001	7.57	12.03	13.33	17.29		
		8.00	12.00	13.40	17.20		7.40
Vendredi	2/02/2001	8.03	12.14	13.37	17.32		
		8.10	12.10	13.30	17.30		8.00
Samedi	3/02/2001						0.00
Dimanche	4/02/2001						0.00
Lundi	5/02/2001	8.01	12.07	13.29			
		8.00	12.00	13.30	18.00		8.30
Mardi	6/02/2001	7.50	12.02	13.29	18.07		
		8.00	12.00	13.30	18.00		8.30
Mercredi	7/02/2001	8.00	12.02	13.23	17.38		
		8.00	12.00	13.30	17.20		7.50
Judi	8/02/2001	8.01	12.05	13.24	17.26		
		8.00	12.00	13.30	17.20		7.50
Vendredi	9/02/2001	7.54	12.03	13.32	16.12		
		8.00	12.00	13.30	16.10		6.40
Samedi	10/02/2001						0.00
Dimanche	11/02/2001						0.00
Lundi	12/02/2001	7.58	12.02	13.31	17.25		
		8.00	12.00	13.30	17.20		7.50
Mardi	13/02/2001	7.59	12.02	13.34	17.49		
		8.00	12.00	13.40	17.40		8.00
Mercredi	14/02/2001	8.08	12.14	13.30	17.29		
		8.10	12.10	13.30	17.20		7.50
Judi	15/02/2001	7.54	12.06	13.28	17.27		
		8.00	12.00	13.30	17.20		7.50
Vendredi	16/02/2001	7.57	12.01	13.33	16.02		
		8.00	12.00	13.40	16.00		6.20
Samedi	17/02/2001						0.00
Dimanche	18/02/2001						0.00
Lundi	19/02/2001	7.58	12.02	13.31	17.29		
		8.00	12.00	13.30	17.20		7.50
Mardi	20/02/2001	7.58	12.12	13.24	17.29		
		8.00	12.10	13.30	17.20		8.00
Mercredi	21/02/2001	8.01	12.04	13.32	17.26		
		8.00	12.00	13.30	17.20		7.50
Judi	22/02/2001	7.58	12.10	13.37	17.37		
		8.00	12.10	13.40	17.30		8.00
Vendredi	23/02/2001	7.50	12.02	13.31	16.04		
		8.00	12.00	13.30	16.00		6.30
Samedi	24/02/2001						0.00
Dimanche	25/02/2001						0.00
Lundi	26/02/2001	7.57	12.04	13.29	17.27		
		8.00	12.00	13.30	17.20		7.50
Mardi	27/02/2001	7.50	12.03	13.31	17.29		
		8.00	12.00	13.30	17.20		7.50
Mercredi	28/02/2001	8.02	12.04	13.30	18.29		
		8.00	12.00	13.30	18.20		8.50
Total général de:							
	1 MARCHISET	Eric					156.30

Cette édition est en heure et centièmes si la case est cochée

Page: 1



Les paramètres

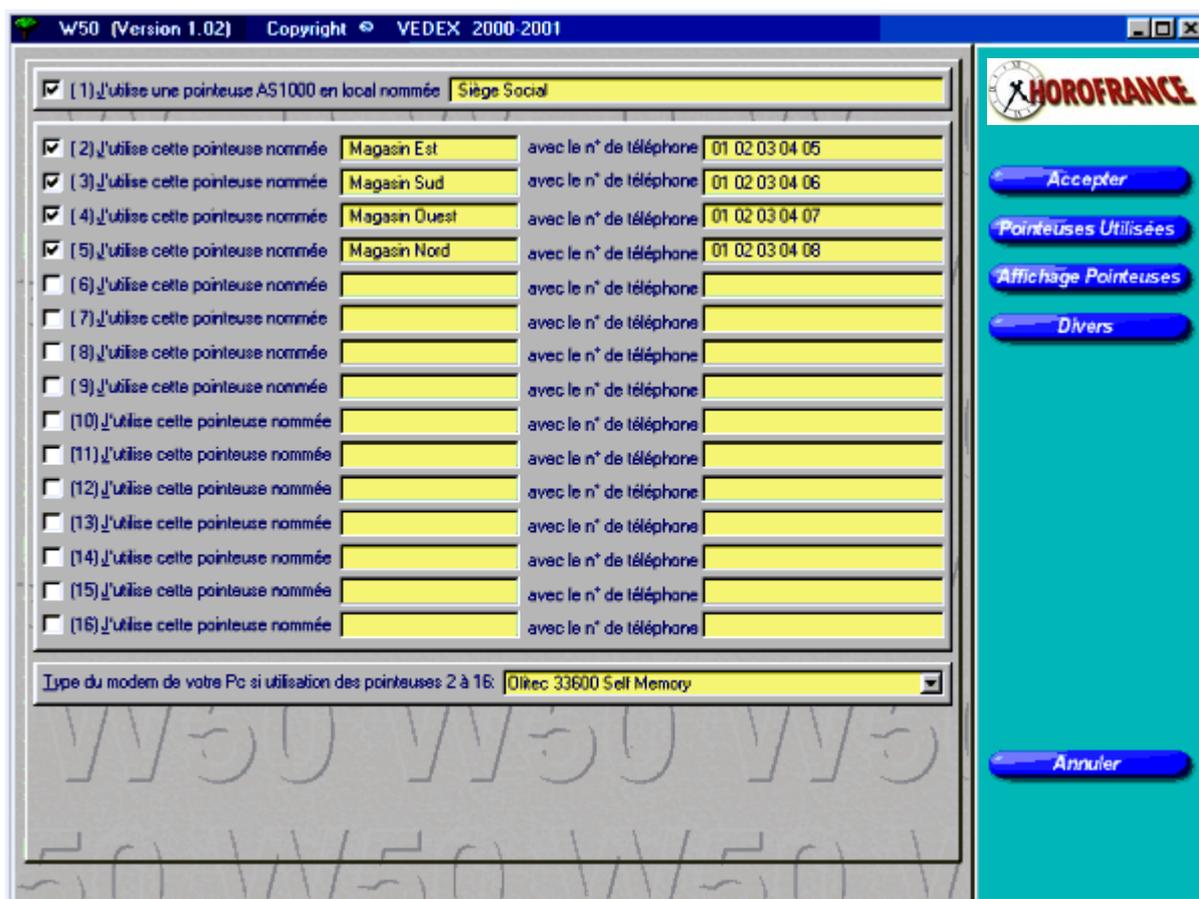
Une description des pointeuses utilisées, de 1 à 16 pointeuses sont permises.

Toutes les pointeuses sont transférées par clef USB standards ou par liaison ethernet

Ce qui apparaît sur l'afficheur de la pointeuse est :

- L'heure
- nom de l'employé

numéro de la carte de l'employé



L'utilisation de W630 nécessite:

- Pentium 500 Mhz minimum
- 1 Go de Ram minimum
- Win XP minimum
-
- Ecran 800 * 600 minimum
- 200 Mo de disque libre
- Lecteur de Cd Rom
- Port usb pour le transfert

